

РАСЧЁТНЫЙ СЧЁТ

1.	Комиссия за рассмотрение документов для открытия/восстановления расчётного счёта ¹	300 EUR
2.	Дополнительная комиссия за рассмотрение документов для срочного открытия/восстановления расчётного счёта ^{1, 2}	300 EUR
3.	Открытие субсчёта	100 EUR
4.	Обслуживание расчётного счёта/субсчёта	20 EUR в месяц
5.	Дополнительная комиссия за поддержание/обслуживание расчётного счёта неактивного/малоактивного Клиента ³	индивидуально, макс. 180 EUR в месяц
6.	Минимальный остаток на расчётном счёте ⁴	1000 EUR
7.	Применение негативной процентной ставки на остаток расчётного счёта в валюте CHF, который равен или больше 100 000 CHF ⁵	1% в год
8.	Замена карточки образцов подписей и оттиска печати ⁶	50 EUR
9.	Замена карточки идентификации истинного получателя выгоды юридического лица	100 EUR
10.	Выписка со счёта	
10.1.	Регулярная, по эл. почте	бесплатно
10.2.	Регулярная, в Банке	5 EUR
10.3.	Регулярная, по почте	10 EUR
10.4.	Регулярная, по почте за пределами Латвии	20 EUR
10.5.	По запросу с отправкой на эл. почту	5 EUR
10.6.	По запросу за текущий календарный год	20 EUR
10.7.	По запросу за предыдущие годы	50 EUR
11.	Комиссионные за хранение денежных средств на расчётном счёте после прекращения деловых отношений с Клиентом ⁷	5% (мин. 500 EUR) в месяц
12.	Заккрытие расчётного счёта	100 EUR

¹ В случае, если Банк отказывает в открытии расчётного счёта, комиссия не возвращается. Дополнительная комиссия за открытие расчётного счёта не взимается.

² Расчётный счёт будет открыт в течение 24 часов после предоставления в Банк в его рабочее время всех документов, необходимых для открытия счёта.

³ Неактивный/Малоактивный Клиент – это Клиент, сумма уплаченных за месяц Банку комиссий которого составляет менее 200 EUR, или не выполняется одно из условий: наличие действующего кредитного договора на сумму более 50 000 EUR; исходящий оборот по карточным счетам превышает 8 000 EUR; оборот по ФОРЕКС превышает 100 000 EUR; среднемесячный остаток на счёте за последние 3 календарных месяца превышает 200 000 EUR.

Размер комиссии будет рассчитан каждый месяц как разница между вышеуказанной суммой 200 EUR и фактически уплаченной за месяц суммой комиссий. Комиссия будет удержана начиная с 4-го календарного месяца с момента активизации расчётного счёта. Суммарный остаток и/или общая сумма уплаченных комиссий со всех счетов группы истинного получателя выгоды покрывает требования ко всем Клиентам группы.

⁴ Минимальный остаток – это установленная банком сумма денежных средств в EUR, которую Клиент обязан непрерывно поддерживать на расчётном счёте. Если на счёте Клиента недостаточно денежных средств в EUR, то для поддержания минимального остатка Банк вправе конвертировать другую доступную на счёте Клиента валюту. Банк вправе использовать минимальный остаток для списания образовавшихся задолженностей.

⁵ Применяется ко всей сумме остатка на расчётном счёте за фактические дни, когда остаток на конец дня равен или выше установленной суммы.

⁶ В случае, если происходит замена или добавление лица имеющего право подписи.

⁷ Если деловые отношения прекращены по инициативе Банка и на расчётном счёту есть остаток денежных средств, комиссионные взимаются со следующего дня после даты, до которой Клиент был обязан забрать/перечислить остаток денежных средств.

Если деловые отношения прекращены по инициативе Клиента и на расчётном счёту есть остаток денежных средств, комиссионные взимаются через 50 календарных дней с момента получения Банком уведомления от Клиента в письменной форме.

ИНТЕРНЕТ-БАНК

1.	Подключение	бесплатно
2.	Обслуживание	бесплатно
3.	Подключение к другому пользователю	30 EUR
4.	Электронный калькулятор подписи Digipass	
4.1.	Подключение	70 EUR
4.2.	Замена	70 EUR
4.3.	Разблокирование	20 EUR

SMS-БАНК

1.	Подключение	бесплатно
2.	Комиссия за каждое отправленное SMS-сообщение	0,09 EUR

СЧЁТ СДЕЛКИ

1.	Открытие счёта сделки ¹	0,4%, мин. 100 EUR
2.	Изменение условий счёта сделки	50 EUR
3.	Закрытие счёта сделки	бесплатно

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1.	Справка Банка ^{2,3}	20 EUR
2.	Нестандартная справка ^{2,3}	100 EUR
3.	Рекомендация Банка ^{2,3}	100 EUR
4.	Подтверждение аудиторского запроса ^{2,4}	100 EUR
5.	Нотариальное заверение и/или легализация/апостилирование справки ²	150 EUR + фактические расходы
6.	Информация о юридическом лице из базы данных ²	100 EUR
7.	Обработка распоряжений Службы государственных доходов и присяжного судебного исполнителя	10 EUR за каждое распоряжение
8.	Копия входящего SWIFT-сообщения ²	5 EUR
9.	Копия исходящего SWIFT-сообщения	бесплатно
10.	Ксерокопия документов ²	0,50 EUR за лист
11.	Отправка факса ²	5 EUR за лист
12.	Сканированная копия документа с печатью Банка ²	5 EUR за лист
13.	Услуги курьерской почты ²	50 EUR
14.	Выдача чековой книжки (25 чеков)	10 EUR

¹ Банк вправе назначить индивидуальную комиссию по сделкам свыше 100 000 EUR.

² Для юридических лиц резидентов ЕС без действительного регистрационного номера НДС стоимость включает НДС.

³ За срочную выдачу справки или рекомендации в течение 2 часов взимается дополнительная комиссия в размере 50 EUR.

⁴ За каждый аудируемый период, не превышающий 12 месяцев.