

Regulārā maksājuma noteikumi

1. Lietotie termini un saisinājumi

Banka – AS „Reģionālā investīciju banka”, reģ. nr. 40003563375, juridiskā adrese: J. Alunāna iela 2, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: bank@ribbank.com.

FKTK – uzraudzības iestāde: Finanšu un kapitāla tirgus komisija, juridiskā adrese: Kungu iela 1, Rīga, LV-1050.

Klients – juridiska vai fiziska persona, kurai Banka sniedz finanšu pakalpojumus, vienu vai vairākus.

Konts – Klientam atvērts norēķinu vai kartes konts Bankā.

Līgums – Regulārā maksājuma rīkojums un šie Noteikumi, kas kā līgums ir noslēgts starp Klientu un Banku, kad Klients to ir aizpildījis un iesniedzis Bankai, bet Banka pieņēmusi un parakstījusi.

Noteikumi – šie Bankas valdes apstiprinātie Regulārā maksājuma noteikumi ar visiem to nākotnes grozījumiem un papildinājumiem, kas piemērojami Bankas un Klienta attiecībām. Noteikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

Pakalpojumu cenrādis – Bankas valdes apstiprinātais pakalpojumu cenrādis, kas ir spēkā komisijas maksu aprēķināšanas brīdī un kas ir pieejams Bankas telpās vai Bankas interneta mājas lapā www.ribbank.com.

Puses – Banka un Klients, abi kopā un katrs atsevišķi.

Regulārais maksājums – norēķinu veids, ar kuru Klients pilnvaro Banku veikt maksājumus ar noteiktu maksājuma izpildes regularitāti no Klienta Konta uz Klienta norādīto Saņēmēja kontu.

Regulārā maksājuma rīkojums – Klienta pieteikums Līguma noslēgšanai, ar kuru Klients dod rīkojumu Bankai veikt Regulāro maksājumu ar noteiktu periodiskumu, noteiktā apmērā, noteiktam Saņēmējam, neiesniedzot katra maksājuma veikšanai atsevišķus maksājumu rīkojumus, bet Banka ar savu parakstu uzņemas saistības attiecīgos maksājumus izpildīt.

Saņēmējs – Regulārā maksājuma rīkojumā norādītā fiziskā vai juridiskā persona, kuras labā tiek veikti Regulārie maksājumi.

2. Vispārējie noteikumi

2.1. Slēgt Līgumu ar Banku var Klients, kuram ir jau atvērts vismaz viens Konts Bankā, līdz ar to uz Pušu attiecībām ir attiecināmi un tām piemērojami šī(-o) Konta(-u) atvēršanas un apkalpošanas noteikumi, Bankas Vispārējie darījumu noteikumi, kā arī citiem Bankas pakalpojumiem atbilstošie noteikumi, Latvijas Republikas, Eiropas Savienības vai citi Bankai saistoši normatīvie akti. Pretrunu un nesaskaņu gadījumā starp Konta līgumu noteikumiem un Līguma noteikumiem, Puses vienojas vadīties pēc Līguma noteikumiem.

2.2. Komisijas maksu par Bankas pakalpojumiem saistībā ar Regulārā maksājuma veikšanu Klients maksā saskaņā ar Regulārā maksājuma veikšanas dienā spēkā esošo Pakalpojumu cenrādi. Banka noraksta komisijas maksas no Klienta norādītā Konta Bankā vai no citiem Klienta kontiem Bankā, ja Kontā nav pietiekami daudz naudas līdzekļu, bez papildu saskaņošanas ar Klientu.

2.3. Regulārā maksājuma, kas ietver Klienta norēķinu vai karšu konta atlikuma papildināšanu, izpildi Banka pārbauda divas reizes dienā.

3. Līguma noslēgšana un līguma termiņš

3.1. Klients, paužot brīvu gribu, rakstveidā aizpilda Regulārā maksājuma rīkojumu.

3.2. Klienta parakstīts Regulārā maksājuma rīkojums uzskatāms par Klienta piekrišanu Pakalpojuma cenrāža un Noteikumu piemērošanai Pušu attiecībām.

3.3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā neierobežotu laiku, ja vien Klients nav norādījis Līguma beigu termiņu.

3.4. Ja Klients vēlas mainīt Līgumā norādītos nosacījumus, Klientam Bankā jāiesniedz rakstisks iesniegums.

4. Bankas saistības un atbildība

4.1. Banka izpilda Regulāro maksājumu saskaņā ar Klienta norādījumiem, kas izteikti Regulārā maksājuma rīkojumā, kuru Klients ir aizpildījis atbilstoši Bankas prasībām.

- 4.2. Banka veic Regulāro maksājumu tikai tajos gadījumos, kad Kontā ir naudas līdzekļi tā izpildei pietiekamā apmērā, un Pakalpojumu cenrādī noteiktajai komisijas maksai par sniegto pakalpojumu. Gadījumos, kad Līgumā norādītajā maksājuma dienā Kontā nepietiek naudas līdzekļu Regulārā maksājuma veikšanai, tad tiek veikts atkārtots Regulārā maksājuma veikšanas mēģinājums katru Bankas darba dienu 10 (desmit) Bankas darba dienas pēc kārtas, vai līdz brīdim, kad Kontā ir ienākuši pietiekošā apmērā naudas līdzekļi Regulārā maksājuma veikšanai. Ja šajā termiņā Klients nav nodrošinājis Kontā pietiekamu naudas līdzekļu daudzumu, maksājums netiek izpildīts.
- 4.3. Regulāro maksājumu Banka izpilda atbilstoši Klienta norādītajai Regulārā maksājuma izpildes regularitātei. Ja Regulārā maksājuma izpildes datums iekrīt Bankas brīvdienā vai svētku dienā, tad Regulārais maksājums tiek veikts nākamajā Bankas darba dienā.
- 4.4. Banka neizpilda Regulāro maksājumu, ja:
 - 4.4.1. Regulārā maksājuma rīkojums nav aizpildīts atbilstoši Bankas prasībām;
 - 4.4.2. Kontā nav pietiekami daudz naudas līdzekļu Regulārā maksājuma izpildei un Bankas komisijas maksas samaksai par sniegto pakalpojumu saskaņā ar noteikumu 4.2. punktu;
 - 4.4.3. Konta darbība tiek apturēta Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos vai citos gadījumos, kas paredzēti starp Banku un Klientu noslēgtajos līgumos.
 - 4.4.4. Bankas rīcībā nonāk informācija par to, ka Saņēmēja konts ir slēgts vai ka attiecīgais maksājums nevar tikt izpildīts no Bankas vai Klienta neatkarīgu iemeslu dēļ; šādos gadījumos Bankai ir pienākums ziņot Klientam par Regulārā maksājuma izpildes neiespējamību;
 - 4.4.5. ja Regulārā maksājuma izpilde Regulārā maksājuma rīkojumā norādītajam Saņēmējam var radīt Bankai reputācijas risku vai neatbilst Bankas iekšējai politikai vai Latvijas Republikas, Eiropas Savienības vai citiem Bankai saistošiem normatīviem aktiem.
- 4.5. Banka neatbild par:
 - 4.5.1. jebkādiem zaudējumiem Klientam vai trešajām personām, kas radušies Regulārā maksājuma neveikšanas gadījumā, ja Regulārā maksājuma veikšanas brīdī Kontā nav naudas līdzekļu nepieciešamajā apmērā;
 - 4.5.2. Klienta un Saņēmēja savstarpējām attiecībām un iespējamajiem prasījumiem;
 - 4.5.3. jebkādiem zaudējumiem Klientam vai Saņēmējam, ja Regulārais maksājums nav izpildīts šo noteikumu 4.4. punktā minētajos gadījumos.

5. Klienta saistības un atbildība

- 5.1. Klients ir atbildīgs par:
 - 5.1.1. Regulārā maksājuma rīkojumā minēto, kā arī saskaņā ar Regulārā maksājuma rīkojuma izpildi sniedzamo ziņu patiesumu, precizitāti, izmaiņām un pilnību;
 - 5.1.2. nepieciešamo naudas līdzekļu pietiekamību Kontā Regulārā maksājuma izpildei un Bankas komisijas maksas samaksai par sniegto pakalpojumu;
 - 5.1.3. Līguma ievērošanu.
- 5.2. Klients apņemas rakstveidā informēt Banku par Regulārā maksājuma rīkojumā sniegtās informācijas izmaiņām ne vēlāk kā piecas Bankas darba dienas pirms kārtējās Regulārā maksājuma izpildes dienas.

6. Līguma izbeigšana

- 6.1. Klients var izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā, iesniedzot Bankai rakstveida iesniegumu. Pēc šāda iesnieguma saņemšanas Banka pārtrauc Regulārā maksājuma izpildi un izbeidz Līgumu ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā, ieturot komisijas maksu par līdz Līguma izbeigšanas brīdim sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar Noteikumu 2.2. punktu.
- 6.2. Banka var izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā, paziņojot par to Klientam vismaz 60 (sešdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja normatīvie akti vai citi starp Banku un Klientu noslēgtie līgumi neparedz citu termiņu.
- 6.3. Banka bez iepriekšēja brīdinājuma nekavējoties var vienpusēji izbeigt Līgumu un pārtraukt Regulārā maksājuma pakalpojuma sniegšanu, ja:
 - 6.3.1. Klienta Konts Bankā tiek slēgts;
 - 6.3.2. Klients ir pārkāpis Līgumu.
- 6.4. Līgums automātiski uzskatāms par izbeigtu, ja tiek izbeigts attiecīgā Konta līgums.
- 6.5. Līguma izbeigšana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7. Izmaiņas Līgumā un Pakalpojumu cenrādī

- 7.1. Banka ir tiesības vienpusēji ierosināt grozījumus vai papildinājumus Noteikumos un Pakalpojumu cenrādī, par to paziņojot Klientam vismaz divus kalendāros mēnešus iepriekš pirms plānotās šo grozījumu spēkā stāšanās dienas, izvietojot informāciju Bankas mājaslapā <http://www.ribbank.com>, kā arī elektroniski ar Internetbankas starpniecību. Jebkurā gadījumā Klientam, ierodoties Bankas telpās darba laikā, ir iespēja bez maksas saņemt plānoto grozījumu vai papildinājumu projektu papīra formā. Klienta tiesības un pienākums ir sekot izmaiņām iepriekš minētajos dokumentos. Ja līdz izmaiņu vai papildinājumu plānotajai spēkā stāšanās dienai Klients Bankai nav iesniedzis 7.2. punktā minētos iebildumus vai paziņojumu par Līguma izbeigšanu, uzskatāms, ka Klients ir piekritis šādiem grozījumiem vai papildinājumiem.
- 7.2. Ja Klients nepiekrīt Bankas ierosinātajiem grozījumiem vai papildinājumiem, tam ir tiesības nekavējoties un bez soda sankcijām izbeigt Līgumu, nosūtot Bankai rakstisku paziņojumu par Līguma izbeigšanu. Gadījumā, ja Klients iesniedz iebildumus, bet norādītajā termiņā neveic nepieciešamās darbības, lai izbeigtu Līgumu, tas tiek uzskatīts par automātiski izbeigtu dienā, kad stājas spēkā Bankas ierosinātie grozījumi vai papildinājumi.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Strīdu vai neskaidrību gadījumi, kas saistīti ar Regulārā maksājuma pakalpojumu, tiek risināti sarunu ceļā. Priekšnoteikums strīda izskatīšanai ir rakstveida pretenzijas iesniegšana otrai pusei.
- 8.2. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt risinājumu, strīds izšķirams pēc prasības pieteikuma iesniedzēja izvēles Latvijas Republikas tiesā vai Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesā, reģ. nr. 40003746396, saskaņā ar šīs šķīrējtiesas statūtiem, reglamentu un nolikumu par Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesas izdevumiem. Šo dokumentu noteikumi uzskatāmi par ietvertiem šajā pantā. Šķīrējtiesas spriedums ir galīgs, nav pārsūdzams un Pusēm ir obligāts. Šķīrējtiesnešu skaits – viens. Šķīrējtiesas izskatīšanas valoda būs latviešu. Šķīrējtiesnesi, Puses uzdod iecelt Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesas priekšsēdētājam.

Parakstot šos Noteikumus, Klients apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem un piekrīt, ka šie Noteikumi attiecas uz visiem Klienta Bankā iesniegtajiem Regulārā maksājuma rīkojumiem.

Klienta paraksts:

Rīgā 20__ . gada _____

Bankas paraksts:

Rīgā 20__ . gada _____